

Б.1.30. Эксплуатация объектов маслоэкстракционных производств и производств гидрогенизации жиров. (ПБ 1645.1) (демоверсия)

1. На какие технологические участки объектов не распространяется действие ФНП «Правила безопасности в производстве растительных масел методом прессования и экстракции»?

- Резервуары для хранения растительных масел.
- Измельчение масличного сырья, влаготепловая обработка, прессование, грубая
- **Хранение и (или) переработка растительного сырья, в процессе, которых образуются взрывоопасные пылевоздушные смеси**
- Очистка масла, хранение масла и жмыха, подготовка материала к экстракции;
- Приемка, очистка, сушка, хранение, производственная очистка, обрушивание масличного сырья;

2. Что не осуществляется при проектировании новых или реконструкции действующих объектов производства масел в разрабатываемой документации проектной организацией?

- Осуществление оценки взрывоопасности технологических блоков.
- Установление категории помещений, зданий и наружных установок по взрывопожарной и пожарной опасности.
- Установление вида системы защиты автоматическими установками тушения и обнаружения пожара в соответствии с нормами пожарной безопасности.
- **Определение мест расположения насосного и компрессорного оборудования.**

3. Кто должен согласовывать внесение изменений в документацию на опасный производственный объект при изменении действующей технологической схемы, аппаратного оформления, системы противоаварийной защиты?

- **Разработчик процесса.**
- Главный технолог.
- Ростехнадзор.

4. Что должно быть вывешено в производственных помещениях на рабочих местах обслуживающего персонала?

- **Технологическая схема производства с обозначением трубопроводов, межблочной и внутриблочной арматуры и функциональными схемами контрольно-измерительных приборов и аппаратуры.**
- План эвакуации в случае аварии.
- Технологическая схема размещения средств противоаварийной защиты.

5. Для чего разрабатывается технологический регламент?

- Для технологического процесса производства определенных видов продуктов (или полупродуктов) заданного качества.
- **Для подготовки проектной документации.**
- Для подготовки планов мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий.

6. Какие типы технологических регламентов предусматриваются в зависимости от степени освоенности производств и целей осуществляемых работ?

- **Постоянные, временные и разовые лабораторные.**
- Периодически пересматриваемые.
- Входящие в состав проектной документации или пусковые.

7. Как производится описание технологической схемы в разделе технологического регламента «Описание технологического процесса и схемы»?

- **По стадиям технологического процесса, начиная с поступления и подготовки сырья и кончая отгрузкой готового продукта.**
- По стадиям технологического процесса, начиная с загрузки сырья в технологическое оборудование.
- По стадиям технологического процесса, начиная с загрузки сырья в технологическое оборудование и кончая отгрузкой готового продукта.

8. В каких целях разрабатываются планы мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на опасных производственных объектах?

- В целях регламентации действий персонала при возникновении аварии.
- В целях регламентации действий подразделений муниципальной пожарной охраны при возникновении аварии.
- **В целях обеспечения готовности организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты, к действиям по локализации и ликвидации последствий аварий на таких объектах.**
- В целях обеспечения соответствия объекта требованиям промышленной безопасности.

9. Из каких разделов состоит план мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на опасных производственных объектах?

- Из общих разделов.
- Из разделов, предусмотренных требованиями федеральных норм и правил в области промышленной безопасности.
- **Из общих и специальных разделов.**
- Из специальных разделов.

10. В какой срок должен быть пересмотрен план мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на опасных производственных объектах до истечения срока действия предыдущего плана?

- Не менее чем за 10 календарных дней до истечения срока действия предыдущего Плана мероприятий.
- **Не менее чем за 15 календарных дней до истечения срока действия предыдущего Плана мероприятий.**
- Не менее чем за 5 календарных дней до истечения срока действия предыдущего Плана мероприятий.
- План может быть пересмотрен в течение 5 календарных дней после срока истечения действия предыдущего Плана мероприятий.